



Azienda Speciale Consortile A04

c/o Comune di Avellino

Piazza del Popolo, 1

Tel. 0825 200249

PEC: protocollo@pec.ambitoa04.it - C.F.: 92107500644

**REGOLAMENTO  
SERVIZIO CENTRO SOCIALE POLIFUNZIONALE PER LE  
PERSONE DISABILI  
(C.S.P.)**

**APPROVATO CON DELIBERA DI ASSEMBLEA N° 8 DEL 05/06/2024**

## ART.1 - Oggetto

Agire per la tutela dei diritti umani delle persone con disabilità significa considerare la disabilità non come una malattia (modello medico), ma come un rapporto sociale tra le caratteristiche delle persone e l'ambiente (modello bio-psico-sociale).

Un modo di pensare sancito prima dall'OMS e poi dall'ONU nell'art. 3 della **Convenzione**, dove tra i **principi generali** viene posta "la piena **ed effettiva partecipazione e inclusione** nella società".

Promuovere l'inclusione significa quindi lavorare per cambiare le regole del gioco e far sì che ogni persona, indipendentemente dalla propria condizione, non subisca trattamenti differenti e degradanti, non viva o lavori in luoghi separati ma abbia le medesime opportunità di partecipazione e coinvolgimento nelle scelte che la riguardano.

Significa *agire nei confronti della società e dei territori* per renderli inclusivi, cioè capaci di dare concretezza - modificandosi quando è necessario - al diritto di cittadinanza di tutte le persone, indipendentemente dalla loro condizione.

Gli obiettivi del progetto risiedono nel raggiungimento da parte dei beneficiari di adeguati standard di autonomia personale attraverso le attività educative che consistono, prevalentemente, nel facilitare la comprensione dei vari momenti funzionali della giornata.

La maggior parte delle attività saranno rivolte:

- all'autonomia comunicativa - all'orientamento ambientale
- al sostegno nell'alimentazione nell'abbigliamento e all'igiene personale
- allo sviluppo delle proprie potenzialità
- allo sviluppo di percorsi di inserimento lavorativo in Coop. Di tipo B
- allo sviluppo delle potenzialità individuali
- al territorio nella costruzione di reti territoriali e la costituzione di "Gruppi di Lavoro Territoriale"

## ART.2 Destinatari

Sono destinatari i cittadini disabili adulti, con disabilità psico-fisica e sensoriale, con un'età dai 18 ai 64 anni. Il Centro, nel rispetto delle esigenze di spazio e delle normative vigenti, può accogliere fino a un massimo di 20 utenti a centro residenti nei Comuni dell'Ambito A04. I Centri Polifunzionali sono tre e ubicati ad Avellino, ad Altavilla Irpina e a San Martino Valle Caudina. La frequenza dei Centri non è compatibile con l'assegnazione di assegni di cura e altre prestazioni domiciliari e semiresidenziali socio assistenziali e/o sociosanitarie (Home Care premium, ADI, P.T.R.I.,...) concesse dall'ambito territoriale. Nel caso di fruizione di qualsiasi altra prestazione o beneficio il cittadino dovrà effettuare una scelta.

### Art. 3 - Attribuzione punteggi e graduatoria di ambito

L'esame della documentazione e la valutazione delle istanze sarà affidata alla Commissione Permanente, presieduta dalla responsabile del procedimento dell'Ufficio di Piano e dagli Assistenti Sociali dei Comuni di residenza dei richiedenti. La commissione è tenuta a valutare e verificare i requisiti dei richiedenti disabili titolari della legge 104/92, per la partecipazione al presente Avviso.

Al termine della valutazione, la Commissione predisporrà la graduatoria di ambito dei beneficiari sulla base dei seguenti criteri:

(L'attribuzione del punteggio di cui ai criteri successivi sarà oggetto di preventiva verifica da parte dell'Assistente Sociale incaricata)

#### **CONDIZIONI FAMILIARI**

Disabili adulti

Persona disabile che vive con genitori anziani e priva di rete parentale	10 punti
Persona disabile che vive con altri familiari disabili	9 punti
Persona disabile con un genitore con invalidità superiore al 66%	8 punti

#### **Grado di autonomia, capacità di fare:**

Persona con medio livello di compromissione funzionale che consente percorsi di acquisizione di abilità sociali, di autonomia nella cura di sé e nella vita di relazione	10 punti
Persona con basso livello di compromissione funzionale che consente percorsi di acquisizione di abilità sociali, di autonomia nella cura di sé e nella vita di relazione	5 punti
Persona con alto livello di compromissione funzionale ma che consente percorsi di acquisizione di abilità sociali, di autonomia nella cura di sé e nella vita di relazione	2 punti

#### **CRITERI DA APPLICARE IN CASO DI PARITÀ DI PUNTEGGI**

A parità di punteggio la precedenza sarà assegnata nell'ordine:

- Alla persona disabile solo/a;
- Alla persona disabile senza rete parentale;
- Alla persona con disabilità più giovane;

In caso di ulteriore parità di punteggio, avranno priorità coloro che presentano un reddito ISEE più basso.

## Art. 4 - Graduatoria d'ambito

Espletato il suo compito e formata la graduatoria provvisoria dei beneficiari, la Commissione, unitamente alla proposta di approvazione, consegnerà tutta la documentazione al Direttore dell'Azienda Consortile A04, che provvederà all'adozione del provvedimento di approvazione della stessa. Essa verrà pubblicata sul sito internet istituzionali dell'Ambito A04.

Entro 10 giorni dalla pubblicazione sarà possibile presentare istanza di riesame della propria situazione. La graduatoria definitiva, ottenuta in seguito all'esame degli eventuali reclami, sarà pubblicata con le stesse modalità innanzi riportate.

Ove il numero degli ammessi in graduatoria ecceda le disponibilità del numero dei posti si *provvederà* a rimodulare le iscrizioni in base ad un principio di *rotazione* e di *giornate* massime di frequentazione.

## Art. 5 - Ammissione al servizio

Successivamente alla pubblicazione della graduatoria finale degli ammessi al servizio potranno frequentare i Centri Polifunzionali con la presa in carico del personale dell'ente gestore.

Il Piano Individualizzato di Intervento sarà redatto dall'ente gestore previa valutazione della Commissione anche in ragione dell'eventuale quota di compartecipazione alla copertura dei costi del servizio e sottoscritto da un familiare del beneficiario.

Tutti i progetti approvati dovranno essere sottoposti a verifiche trimestrali al fine di rimodulare gli interventi in base al raggiungimento degli obiettivi previsti.

Gli utenti dovranno comunicare per iscritto all'Ambito A04 e alla Assistente Sociale competente, ogni variazione riguardante situazioni personali e/o familiari, nonché eventuali rinunce al servizio o sospensioni temporanee. Le istanze degli utenti non rientranti nella graduatoria saranno inserite nella lista d'attesa e gli interessati potranno avere accesso ai servizi in caso di scorrimento della medesima o ammessi al secondo anno.

## Art. 6 - Prestazioni

La commissione avrà il compito di definire P.A.I. che dovrà essere sottoscritto dal beneficiario, ovvero, qualora impossibilitato, dal familiare congiunto, dal tutore o dal rappresentante legale.

Le prestazioni del Servizio di "Centro Sociale Polifunzionale per le Persone Disabili" da garantire saranno le seguenti:

- attività di animazione, di socializzazione e attività indirizzate allo sviluppo e al recupero dell'autonomia;
- assistenza alle/agli ospiti nell'espletamento delle attività e delle funzioni di attività quotidiane;
- prestazioni che favoriscono la socializzazione, l'animazione e l'autonomia della persona;
- attività culturali, laboratoriali formative e ludico-ricreative;

- percorsi di formazione e inserimento lavorativo;
- attività di segretariato sociale;
- somministrazione pasti;
- gruppi mutuo-aiuto;
- promozione “Vita Indipendente” e “Dopo di Noi”;
- predisposizione di incontri a tema.

Nello specifico sono previsti dei momenti strutturati con le seguenti finalità:

- discussione del PAI dell’utente;
- incontri quindicinali
- 2 assemblee annuali;
- spazi informali di coinvolgimento;
- percorsi formativi ed informativi a supporto della genitorialità.

Le famiglie degli utenti dovranno essere adeguatamente e costantemente informate sul fine e sulla tipologia degli interventi adottati e sui piani di lavoro personalizzati con incontri periodici (indicativamente non meno di una volta al mese) per creare gruppi esperienziali tesi a rendere fruibile il patrimonio informativo, culturale e personale di ciascuno degli utenti in funzione di una transizione da una dimensione familiare ad una sociale e di un potenziale “distacco”, sia per i ragazzi che per i genitori.

## ART. 7 Trasporto

Il servizio trasporto da e per il Centro rimane a carico o dell’ente gestore con mezzi propri come da capitolato o della famiglia, le prestazioni vengono effettuate dal lunedì al venerdì, in orario sia antimeridiano, dalle 8.00 che pomeridiano dalle ore 13.00, prima di questi orari non sono permessi gli accompagnamenti.

Gli utenti residenti che frequentano le strutture di riferimento e che scelgono di utilizzare il trasporto agevolato, messo a disposizione dall’ente gestore, sono tenuti al rispetto degli orari di arrivo e di partenza comunicati dal Coordinatore. Alla famiglia spetta accompagnare gli utenti al mezzo di trasporto nella salita e nella discesa. Non compete all'autista e al suo collaboratore l'accompagnamento degli utenti all’uscita e all’interno dell’abitazione.

La richiesta di una prestazione socio assistenziale non è compatibile con altri servizi concessi dal proprio Ambito Territoriale A04 , pertanto non sono compatibili con: gli assegni di cura e altre prestazioni domiciliari e/o semiresidenziali socio assistenziali e/o sociosanitarie (Home Care premium, ADI, ).

Nel caso di fruizione di qualsiasi altra prestazione o beneficio il cittadino dovrà effettuare una scelta.

## Art.8 - Compartecipazione

Il Servizio di Centro Sociale Polifunzionale per le persone disabili (CSP) prevede una quota di compartecipazione che verrà calcolata come da “Regolamento d’Ambito” e stabilita prendendo in considerazione l’attestazione I.S.E.E. Ordinario.

## Art. 9 - Scorrimento

Le domande collocate in lista d'attesa saranno prese in considerazione a fronte di disponibilità di posti vacanti, dovuti a rinuncia, decesso, trasferimento.

## Art. 10 – Orari di apertura

Il Servizio verrà effettuato nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 13.00.

## Art. 11 - Sospensione del Servizio

La frequenza al centro viene sospesa in caso di ricovero temporaneo del beneficiario, per la durata massima continuativa, di norma, pari a tre mesi.

Il CSP viene altresì sospeso in caso di assenze non comunicate preventivamente al servizio e all'Ambito A04.

## Art. 12 - Cessazione del Servizio

La cessazione del servizio avviene alla fine dell'anno solare e potrà essere rinnovato previa rivalutazione del caso dalla Commissione di valutazione.

Il CSP può essere altresì interrotto nei seguenti casi:

- per la conclusione del Progetto Personalizzato;
- per la risoluzione dei problemi e bisogni manifestati;
- su richiesta scritta e motivata del beneficiario o dei familiari con l'assenso dell'interessato;
- su proposta dell'Assistente Sociale per il venir meno delle condizioni di necessità che hanno determinato l'ammissione al servizio;
- per assenze superiori ad una settimana, non comunicate dai beneficiari;
- per inosservanza, da parte del beneficiario del servizio, del progetto personalizzato;
- assenza continuativa del beneficiario, di norma, superiore a tre mesi.

## Art. 13 - Ricorsi

Le persone che ritengono di non avere ricevuto, completamente o parzialmente, una prestazione loro dovuta, possono presentare ricorso motivato all'Ambito Territoriale A04.